*Załącznik nr 5a*

*do Zarządzenia nr 7/2020 Dyrektora GOK   
z 27 sierpnia 2020r.*

**UMOWA NAJMU GODZINOWEGO**

zawarta w dniu ….……….…………… pomiędzy:

**Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kornowacu,** 44-285 Kornowac, ul. Główna 78, zwanym dalej **„Wynajmującym”** lub **„GOK”** w imieniu którego działa:

Alicja Ploch-Burda – dyrektor GOK

a

**imię i nazwisko/nazwa**, ……………………………………………………………………………………………………………..

adres ……………………………………………………………………..…………………..….., nr tel ……………………………….

PESEL ………………………………. lub NIP …………………………….. zwanym/i dalej **„Najemcą”**

**§ 1 – Przedmiot i warunki umowne**

1. Na zasadach przewidzianych w niniejszej umowie Wynajmujący oddaje, a Najemca bierze w najem salę w budynku GOK w …………………………………………… - w ramach najmu godzinowego.
2. Najem będzie miał miejsce w dniu/dniach ….………………….…..……..….., od godz. …………….. do godz. ……………., z możliwością przedłużenia o …………… godzin.
3. Wydanie sali nastąpi od godziny ……………………. za pośrednictwem ……………………………..
4. Najemca zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu najmu tylko i wyłącznie na potrzeby organizacji ………………………………………………………....................................................
5. Zasady najmu, prawa i obowiązki Wynajmującego oraz Najemcy zostały określone   
   w Regulaminie Wynajmu Sal w Gminnym Ośrodku Kultury w Kornowacu, wprowadzonym na mocy zarządzenia Dyrektora GOK (dalej jako „Regulamin”), dostępnym na stronie internetowej GOK [www.gok.kornowac.pl](http://www.gok.kornowac.pl/). Najemca oświadcza, iż zapoznał się   
   z Regulaminem i zobowiązuje się do przestrzegania jego zapisów.

**§ 2 – Czynsz i płatności**

1. Z tytułu najmu Najemca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wynajmującego czynszu   
   w wysokości …………………………. zł ( ……. h x 20,0zł).
2. Zapłata czynszu nastąpi w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez Najemcę faktury/rachunku

**§ 3 – Postanowienia szczególne i końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się postanowienia Regulaminu Wynajmu Sal w GOK Kornowac oraz przepisy prawa cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

***Wynajmujący Najemca***

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119

z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury w Kornowacu, ul. Główna 78, 44-285 Kobyla

2) ADO wyznaczył osobę do kontaktu, która jest dostępna pod adresem mailowym: iod@kornowac.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia

o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat / lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora.

6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.